

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB 2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), je Občinski svet Občine Polzela na svoji 20. redni seji dne 3.9.2013 sprejel

S T A T U T Občine Polzela

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1 Splošne določbe

1. člen (uporaba izrazov)

~~Občina Polzela je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Andraž nad Polzelo, Breg pri Polzeli, Dobrič, Ločica ob Savinji, Orova vas, Podvin pri Polzeli, Polzela, Založe.~~

~~Sedež občine je na Polzeli št. 8.~~

V Statutu Občine Polzela (v nadaljevanju: statut) uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen (območje, ime in sedež občine)

Občina Polzela (v nadaljevanju: občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Andraž nad Polzelo, Breg pri Polzeli, Dobrič, Ločica ob Savinji, Orova vas, Podvin pri Polzeli, Polzela in Založe.

Sedež občine je na Polzeli, Malteška cesta št. 28.

Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

Občino predstavlja in zastopa župan.

Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni z zakonom po postopku, ki ga določa zakon.

Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

3. člen (izvirne in prenesene naloge)

Občina ~~Polzela (v nadaljnjem besedilu: občina)~~ v okviru ustave in zakona~~ov~~ samostojno ureja in opravlja naloge, določene v ~~21. členu Zakona o lokalni samoupravi~~ zakonu, ki ureja lokalno samoupravo, ter naloge, določene s predpisi občine na podlagi zakona.

Občina ~~lahko~~ opravlja posamezne naloge iz državne pristojnosti, če država za to zagotovi potrebna sredstva.

4. člen **(občani)**

Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.

Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine, ki jih volijo na podlagi splošne in enake volilne pravice na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem, ter v drugih organih v skladu s ~~tem~~ statutom.

Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

Na ~~esnovi~~ ~~podlagi~~ odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

5. člen **(uresničevanje skupnih nalog)**

Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo. ~~Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.~~

~~Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.~~

Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen ustanavlja zveze, združuje sredstva, ustanavlja skupne organe ter organe skupne občinske uprave, javne sklade, javne zavode, ~~in~~ javna podjetja.

~~Občine se zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja skupnih interesov povezujejo v združenja.~~

6. člen **(grb, zastava, praznik, žigi in priznanja občine)**

Občina ~~Polzela~~ ima svoj grb in zastavo, katerih oblika, vsebina in uporaba se določi z odlokom.

Praznik ~~Občine Polzela~~ je ~~2.~~ drugi oktober.

Organi ~~Občine~~ imajo svoj žig, ki je okrogle oblike. Žig ima v zunanem krogu na zgornji polovici napis: ~~Občina Polzela~~, v ~~notranjem~~ zunanem krogu na spodnji polovici pa naziv posameznega organa občine: – ~~e~~ Občinski svet, ~~ž~~ Župan, ~~n~~ Nadzorni odbor, ~~Občinska~~ uprava, ~~oziroma~~ Občinska volilna komisija. V sredini žiga je grb občine. ~~Na levi in desni strani žiga je malteški križ.~~ Velikost, uporabo in hrambo ~~pečata žigov občine~~ določi župan s ~~svojim aktom~~ sklepom.

Za prispevek k razvoju **in prepoznavnosti** občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu s ~~posebnim~~ z odlokom.

~~II. NALOGE OBČINE~~

2 Naloge občine

7. člen (naloge občine)

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene s ~~tem~~ z **zakonom in** statutom ~~in zakoni~~, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge ~~splošne akte~~ **predpise** občine,
- sprejema proračun in zaključni račun občine,
- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,
- ~~- predpisuje davke in ter prispevke iz svoje pristojnosti.~~
- **sprejema programe razvoja občine.**

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

- ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,
- pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,
- sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin,
- sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

- spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,
- sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,
- ~~- oblikuje davčno politiko, ki pospešuje gospodarski razvoj,~~
- **pospešuje gospodarski razvoj,**
- sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,
- z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

- v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,
- sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,
- spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,
- spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,
- gradi stanovanja za socialno ogrožene in prenavlja objekte, ki so primerni za gradnjo stanovanj,
- ~~- v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenavo stanovanj.~~

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

- zagotavlja izvajanje obveznih in izbirnih lokalnih javnih služb v skladu z zakonom,
- **odloča o koncesijah,**
- **sprejema splošne akte, ki urejajo način ustanovitve in delovanje lokalnih javnih služb,**
- **zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,**

- nadzira delovanje lokalnih javnih služb,
- gradi in vzdržuje komunalno infrastrukturo.

6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da:

- ustanovi vzgojno-izobraževalni (javna osnovna šola in javni vrtec), zdravstveni zavod in v skladu z zakonom zagotavlja pogoje za njegovo delovanje,
- v skladu z zakoni, ki urejajo to področje, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,
- sodeluje z vzgojno-izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,
- z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno-izobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov,
- ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele tako, da:

- spremlja stanje na tem področju,
- pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,
- sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami,
- lahko podeljuje denarne pomoči in simbolične nagrade ob posebnih priložnostih ali obletnicah občanov.

8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:

- omogoča dostopnost kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,
- določa občinski program športa,
- zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,
- z dotacijami spodbuja te dejavnosti,
- sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:

- izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,
- spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,
- sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,
- sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,
- z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:

- občinske ceste, lokalne ceste ulice ter druge in javne poti,
- površine za pešce in kolesarje,
- igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,
- javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine, ter
- zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah in ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:

- organizira reševalno pomoč v požarih,
- organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,

- zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,
- zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,
- sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,
- opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.

12. Ureja javni red v občini tako, da:

- sprejema programe varnosti,
- določa prekrške in globe za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
- organizira občinsko redarstvo,
- opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,
- opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:

- ugotavljanje javnega interesa za uresničevanje predkupnih pravic občine v skladu z zakonom in v primeru razlastitve za potrebe občine,
- določanje namembnosti prostora,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,
- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,
- urejanje drugih lokalnih zadev javnega pomena.

8. člen

(statistične, evidenčne in analitične naloge)

~~V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:~~

- ~~— ugotavljanje javnega interesa za uresničevanje predkupnih pravic občine v skladu z zakonom in v primeru razlastitve za potrebe občine,~~
- ~~— določanje namembnosti prostora,~~
- ~~— gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,~~
- ~~— evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,~~
- ~~— zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,~~
- ~~— ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.~~

Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe.

Občina obdeluje podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti in jih pridobi v skladu z zakonom.

III. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

3 Organi občine

3.1 Skupne določbe

9. člen (organi občine)

~~Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe.~~

~~Občina obdeluje podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti in jih pridobi v skladu z zakonom.~~

Organi občine so:

- občinski svet,
- župan in
- nadzorni odbor ~~občine~~.

Občina ima **občinsko** volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.

Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in ~~tem~~ statutom.

Člani občinskega sveta, župan in podžupan so občinski funkcionarji.

10. člen (občinska uprava)

Občina ima občinsko upravo, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

Občinska uprava odloča o upravnih zadevah iz občinske pristojnosti na prvi stopnji ter opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva ~~oziroma drugih služb nadzora~~.

Občinska uprava opravlja strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

~~Občinsko upravo ustanovi občinski svet na predlog župana z odlokom, s katerim določi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje.~~

Občinsko upravo lahko sestavljajo notranje organizacijske enote ~~oziroma~~ in organi občinske uprave ~~ali pa je enovita~~. Organe občinske uprave ustanovi občinski svet z odlokom, s katerim določi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje.

Občinsko upravo vodi direktor **občinske uprave**, usmerja in nadzoruje pa jo župan.

11. člen

(sprejemanje odločitev na sejah organov)

Če ni v zakonu ali ~~tem~~ statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine. Odločitev je sprejeta, če za njo glasuje večina navzočih članov.

12. člen

(javnost dela)

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanjem splošnih aktov občine, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, z vpogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov. **Splošni akti in prečiščena besedila občine se objavijo v uradnem glasilu občine Polzelan, poročevalec Občine Polzela in na spletni strani občine.**

~~Splošni akti občine se objavijo v uradnem glasilu občine »POLZELAN«, poročevalec Občine Polzela.~~

Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakoni, ~~ta~~ statut in poslovnik občinskega sveta.

~~Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.~~

~~2. Občinski svet~~

3. 2 Občinski svet

13. člen

(občinski svet)

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Občinski svet šteje ~~16~~ 17 članov.

Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandatna doba članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje na naslednjih rednih volitvah izvoljenega občinskega sveta, če ni z zakonom drugače določeno.

Občinski svet se konstituira na prvi seji **po volitvah**, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta.

Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi članov občinskega sveta, če je za izvolitev župana potreben drugi krog volitev, pa najkasneje v ~~10~~ desetih dneh po

drugem krogu volitev. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik občinske volilne komisije.

Prvo sejo občinskega sveta vodi najstarejši član občinskega sveta oziroma član, ki ga na predlog najstarejšega člana določi občinski svet.

Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih, odborih in komisijah.

Mandat članov občinskega sveta v organih javnih zavodov, javnih podjetij ter skladov, katerih ustanoviteljica je občina in v katere so bili imenovani kot predstavniki občinskega sveta, traja in preneha v skladu z ustanovitvenim aktom javnega zavoda, javnega podjetja, skladov in drugih organizacij, razen če občinski svet ne odloči drugače.

14. člen

(volitve članov občinskega sveta)

Volitve članov občinskega sveta so neposredne in se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in s tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

~~Občinski svet se voli po proporcionalnem sistemu.~~

O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta v skladu z zakonom odloči občinski svet z odlokom.

15. člen

(pristojnosti občinskega sveta)

Občinski svet sprejema statut občine, poslovnik občinskega sveta, odloke in druge predpise občine ter sprejema mnenja o vsebini zakonov in drugih predpisov, ki se tičejo koristi občine.

V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun proračuna,
- sprejme odlok o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave na predlog župana,
- v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,
- ~~daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti na občino, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,~~
- nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede ~~izvajanja izvrševanja~~ odločitev občinskega sveta,
- potrjuje mandate članov občinskega sveta in ugotovi izvolitev župana ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,
- ~~imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,~~
- ~~imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,~~
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora ter člane komisij in odborov občinskega sveta,
- določi, kateri izmed članov občinskega sveta bo začasno opravljal funkcijo župana, če temu predčasno preneha mandat, pa ne določi podžupana, ki bo začasno opravljal njegovo funkcijo, ali če je razrešen,
- sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine,

- odloči, da načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine pod določeno vrednostjo sprejme župan,
- sprejme načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine,
- odloči, da načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine sprejme župan,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, ~~kolikor za odločanje če tem statutom ni določeno z zakonom~~ drugače določeno,
- odloča o najemu posojila in dajanju poroštva,
- razpisuje referendum,
- s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino plače ali dela plače občinskih funkcionarjev ter kriterije in merila za nagrade in nadomestila članom organov in delovnih teles, ki jih imenuje občinski svet,
- določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,
- ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,
- imenuje in razrešuje člane sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in člane drugih organov občine, ustanovljenih na podlagi zakona,
- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,
- sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari,
- določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,
- sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,
- ~~v okviru kadrovskega načrta določa število in vrste delovnih mest za določen čas v kabinetu župana,~~
- in
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa ~~ta~~ zakon in ~~ta~~ statut.

16. člen **(funkcija člana občinskega sveta)**

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

~~Funkcija člana občinskega sveta in podžupana ni združljiva s funkcijo župana, člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.~~
Nezdružljivost funkcije člana občinskega sveta in podžupana z drugimi funkcijami določa zakon.

Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

17. člen **(župan)**

Župan predstavlja občinski svet ter sklicuje in vodi njegove seje, nima pa pravice glasovanja.

~~Funkcija župana ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta in podžupana, članstvom v nadzornem odboru in z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.~~
Nezdružljivost funkcije župana z drugimi funkcijami določa zakon.

Za vodenje sej občinskega sveta, lahko župan pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta. Če je župan odstoten ali zadržan, vodi sejo podžupan.

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, **podžupan oziroma pooblaščen član občinskega sveta** ne more voditi že sklicane seje, jo **brez posebnega pooblastila** vodi **podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi** najstarejši **navzoči** član občinskega sveta.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami ~~tega~~ statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno. Podžupan lahko opravi sklic seje le na podlagi posamičnega pooblastila župana.

Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta, ~~pod pogoji kot to določa poslovnik občinskega sveta. Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta,~~ ~~seja pa~~ mora biti v ~~petnajstih~~ **15** dneh po tem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje, ki je vsebovala predlog dnevnega reda in nujno potrebno gradivo oziroma utemeljeno zahtevo občinski upravi za pripravo gradiva. Župan mora dati na dnevni red seje predlagane točke. Predlagan dnevi red pa lahko dopolni še z novimi točkami. **Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Župan in občinska uprava so dolžni zagotoviti pogoje za vodenje in izvedbo seje.**

~~Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Župan in občinska uprava so dolžni zagotoviti pogoje za vodenje in izvedbo seje.~~

18. člen

(organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta)

Strokovno **pripravo gradiv**, organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov, zagotavlja občinska uprava.

19. člen

(seje občinskega sveta)

Občinski svet dela in odloča na sejah.

Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.

Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu ~~občine~~ določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljene tako, kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.

O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za pobude in vprašanja ter odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta. Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetke seje, ter na ustna vprašanja, dana ob obravnavi vprašanj in pobud članov sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan ali direktor občinske uprave odgovorita na naslednji seji.

Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanu, članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora občine in direktorju občinske uprave. O sklicu seje občinskega sveta se obvesti javna občila. Vabilo z gradivom za sejo sveta se objavi na spletni strani občine.

Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter direktor občinske uprave so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.

20. člen **(odločanje članov občinskega sveta)**

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino.

~~Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino.~~

Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet.

Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovnikom občinskega sveta, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov.

Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.

Župan in direktor občinske uprave o izvrševanju odločitev občinskega sveta poročata občinskemu svetu najmanj enkrat letno.

21. člen **(predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta)**

~~Predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta ureja zakon.~~

~~Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe ali pisnega obvestila o odločitvi člana občinskega sveta.~~

~~Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali zakonski razlogi za prenehanje mandata, razen v primeru odstopa.~~

~~Če član občinskega sveta odstopi, mu preneha mandat z dnem, ko je podal odstopno izjavo županu. Župan mora občinski svet in občinsko volilno komisijo obvestiti o odstopu člana občinskega sveta v roku osmih dni od prejema pisne odstopne izjave.~~

~~Če župan v roku iz prejšnjega odstavka ne obvesti občinskega sveta in občinske volilne komisije, lahko občinski funkcionar, ki mu je prenehal mandat, v osmih dneh od poteka roka iz prejšnjega odstavka vloži tožbo na upravno sodišče. Upravno sodišče o tožbi iz tega odstavka in tožbi iz drugega odstavka tega člena odloči meritorno v 30 dneh. O morebitni pritožbi odloči vrhovno sodišče v 30 dneh. Enako sodno varstvo lahko uveljavlja tudi kandidat za člana občinskega sveta, ki bi bil izvoljen, če ne bi bil izvoljen član občinskega sveta, ki mu je mandat prenehal, predstavnik kandidature oziroma predstavnik liste kandidatov za člane občinskega sveta, s katere bi bil ta kandidat izvoljen.~~

~~Ugotovitveni sklep iz tretjega odstavka tega člena sprejme občinski svet na prvi seji po nastanku razlogov iz drugega odstavka tega člena.~~

~~Izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta določa zakon.~~

Prenehanje mandata člana občinskega sveta ureja zakon.

~~2.1 Odbori in komisije občinskega sveta~~

22. člen

(komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)

Občinski svet ima ~~K~~komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa.

~~Odbori štejejo pet do sedem članov, komisije pa tri do pet članov.~~

Organizacijo in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovnik občinskega sveta.

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

~~2.1 Komisije in odbori občinskega sveta~~

23. člen

(naloge komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima pet članov, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov, ~~in~~ opravlja zlasti naslednje naloge:

- občinskemu svetu predlaga kandidate za člane delovnih teles občinskega sveta in občinskih organov, ravnateljev, direktorjev in predstavnikov ustanovitelja v organih javnih zavodov, javnih agencij, javnih skladov in javnih podjetij,
- občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ~~ki so v pristojnosti občinskega sveta,~~

- pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačili za opravljanje funkcije ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, ~~članov občinskih organov in delovnih teles,~~ in izvršuje odločitve občinskega sveta, zakone in predpise, ki urejajo plačila za opravljanje funkcije in druge prejemke občinskih funkcionarjev,
- opravlja naloge po zakonu, ki ureja preprečevanje korupcije,
- razpisuje kriterije za podelitev občinskih priznanj v skladu s pravilnikom za podelitev občinskih nagrad in priznanj, sprejema in razpravlja o prispelih predlogih ter oblikuje predloge za potrjevanje na občinskem svetu,
- obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi občinski svet,
- izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev.

24. člen

(stalna in občasna delovna telesa občinskega sveta)

Občinski svet ~~ima tudi druga~~ lahko ustanovi enega ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa ~~občinskega sveta~~.

Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

- statutarno pravna komisija,
- odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti,
- odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe,
- odbor za prostorsko planiranje in komunalne zadeve.

Komisije in odbori štejejo pet do sedem članov. Delovno področje in število članov posameznega delovnega telesa se določi s poslovnikom občinskega sveta.

25. člen

(imenovanje članov komisij in odborov)

Člane ~~odborov in~~ komisij in odborov imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za člane pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Delo delovnega telesa ~~občinskega sveta~~ vodi član občinskega sveta kot predsednik.

Prvo sejo delovnega telesa skliče župan najpozneje v roku 90 dni po konstituiranju občinskega sveta.

~~Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.~~

Nezdružljivost funkcije člana delovnega telesa občinskega sveta z drugimi funkcijami določa zakon.

26. člen

(pristojnosti komisije in odborov občinskega sveta)

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja ~~v skladu,~~ določenega s poslovnikom občinskega sveta, obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njihove njegove pristojnosti, razen proračuna občine in zaključnega računa proračuna občine in ter drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

27. člen

(razrešitev člana delovnega telesa občinskega sveta)

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj četrtine članov občinskega sveta. Predlog za razrešitev mora biti obrazložen. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta.

3. Župan

3.3 Župan

28. člen

(župan)

Župana izvolijo volivci na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrdila občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo. Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan, lahko pa se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi je župan dolžan obvestiti Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinski svet na prvi naslednji seji.

29. člen

(pristojnosti župana)

Župan predstavlja in zastopa občino. Župan predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi seje občinskega sveta, nima pa pravice glasovanja.

Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna občine, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,
- izvršuje občinski proračun občine ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna občine,
- predlaga občinskemu svetu v sprejem načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine,
- sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine pod določeno vrednostjo, če tako odloči občinski svet,
- predlaga občinskemu svetu v sprejem načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine,
- sprejme načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine, če tako odloči občinski svet,
- odloča o pravnem poslu ravnanja s stvarnim premoženjem občine in sklene pravni posel, ali za to pooblasti drugo osebo,

- skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,
- ~~— odloča o pridobitvi in odtujitvi premoženja občine, če zakon ali drugi predpisi ne določajo drugače,~~
- ~~- odloča o pridobitvi nepremičnega premoženja občine do vrednosti za katero ga pooblasti občinski svet s posebnim sklepom in je vezan na mandat župana,~~
- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,
- ~~občinskemu svetu~~ predlaga ustanovitev organov občinske uprave, ~~določitev in~~ njihovega delovnega področja, ~~in~~ naloge in notranje organizacije občinske uprave, določa sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju javnih uslužbencev v nazive ~~oziroma~~ in o sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ~~ter odloča o drugih pravicah in obveznostih javnih uslužbencev iz delovnega razmerja,~~
- ~~K~~komisiji za mandatna vprašanja volitve in imenovanja posreduje predloge članov delovnih teles,
- imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave, ~~predstojnike organov občinske uprave in vodjo organov~~ skupne občinske uprave ~~skupaj z drugimi župani občin ustanoviteljic,~~
- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
- spremlja delovanje javnih zavodov, ki so proračunski uporabniki,
- opravlja druge zadeve, ki jih določa ~~ta~~ zakon in ~~ta~~ statut,
- ~~— organizira sistem notranje kontrole in ter notranje revizije.~~

30. člen

(zadržanje objave splošnega akta)

Župan ~~lahko~~ zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

31. člen

(naloge župana na področju zaščite in reševanja)

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnika in štabe civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrt zaščite in reševanja,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,

- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglašča stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,
- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.

32. člen **(nujni ukrepi)**

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

33. člen **(podžupan občine)**

Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina **najmanj** enega podžupana. Podžupana izmed članov občinskega sveta imenuje in razrešuje župan.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan v primeru predčasnega prenehanja mandata župana začasno opravlja funkcijo župana. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati za odločitve občinskega sveta.

V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

34. člen **(nadomeščanje župana in podžupana)**

Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta.

V času nadomeščanja, opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

35. člen **(komisije in drugi strokovni organi občine)**

Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko ~~tudi~~ župan imenuje komisije in druge strokovne organe občine.

Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

36. člen (predčasno prenehanje mandata župana)

Predčasno prenehanje mandata župana je določeno z zakonom.

~~Razlogi za prenehanje mandata župana se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe ali pisnega obvestila o odločitvi župana.~~

~~Županu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata, razen v primeru odstopa.~~

~~Če župan odstopi, mu preneha mandat z dnem, ko o svojem odstopu pisno obvesti občinski svet in občinsko volilno komisijo.~~

~~Ugotovitveni sklep iz tretjega odstavka tega člena sprejme občinski svet na prvi seji po nastanku razlogov iz drugega odstavka tega člena.~~

~~Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.~~

~~Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.~~

~~Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.~~

5. Nadzorni odbor

3.4 Nadzorni odbor

37. člen (nadzorni odbor)

Nadzorni odbor ~~občine~~ je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev ~~občinskega~~ proračuna občine,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih ~~javnih~~ proračunskih sredstev.

38. člen

(imenovanje in razrešitev članov nadzornega odbora)

Nadzorni odbor ima pet članov.

Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe in izkušnje s finančno-računovodskega ali pravnega področja. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

~~Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, direktor občinske uprave, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.~~

Nezdružljivost funkcije člana nadzornega odbora z drugimi funkcijami določa zakon.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandatne dobe članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

39. člen

(konstituiranje nadzornega odbora)

Prvo sejo nadzornega odbora ~~občine~~ po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.

Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora. Predsednik predstavlja nadzorni odbor, ~~ter~~ sklicuje in vodi njegove seje.

Nadzorni odbor dela in sprejema svoja poročila, priporočila in predloge na seji, na kateri je navzočih večina ~~njegovih~~ članov ~~nadzornega odbora~~, z večino glasov navzočih članov.

Sedež nadzornega odbora je na sedežu ~~občine~~. ~~Občine Polzela, na naslovu Polzela 8.~~

Nadzorni odbor za seje uporablja prostore občine.

Nadzorni odbor ~~za svoja pisanja~~ uporablja svoj žig.

40. člen

(program dela nadzornega odbora)

~~Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje:~~

- ~~—letni nadzor zaključnega računa proračuna občine,~~
- ~~—finančni načrt in zaključni račun uporabnikov proračunskih sredstev ter~~
- ~~—vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem.~~

V letnem programu nadzora se določijo nadzorovane osebe, pri katerih bo izveden nadzor, ~~ter~~ vsebina, obseg, kraj in čas izvedbe posameznega nadzora.

V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore.

Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v nadzornem programu.

Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program. Dopolnitev nadzornega programa posreduje županu in občinskemu svetu. Enako velja za spremembo nadzornega programa. Dopolnitev in sprememba nadzornega programa mora biti obrazložena.

S programom ~~seznan~~ nadzorni odbor ~~seznan~~ občinski svet in župana.

Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlaga občinski svet ali župan.

Predsednik nadzornega odbora je dolžan pred izvedbo nadzora nadzorovani osebi izdati sklep za izvedbo nadzora, članu nadzornega odbora pa pooblastilo za izvedbo. Predsednik in člani nadzornega odbora so dolžni voditi evidenco izvajanja nadzora.

Pri izvajanju nadzora se je nadzorni odbor dolžan ravnati ~~z določili tega~~ po določbah zakona, pravilnika in statuta. Podrobnejšo organizacijo svojega dela ~~pa~~ uredi s poslovnikom, ~~s katerim seznan~~ občinski svet, ki se objavi v uradnem glasilu občine.

41. člen **(pristojnosti nadzornega odbora)**

V postopku nadzora so odgovorn~~ie~~ in nadzorovane osebe dolžn~~ie~~ članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Član nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke, ki~~atere~~ ~~so mu~~ potreb~~ni~~uje za izvedbo naloge, ~~ki mu je zaupana~~.

Občinski organi so zahtevane podatke dolžni dati.

Po opravljenem pregledu pripravi član nadzornega odbora predlog poročila, v katerem je navedena nadzorovana oseba, odgovorne osebe, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predlogi ukrepov. Predlog poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku ~~petnajst~~ 15 dni od prejema predloga poročila odgovoriti na posamezne navedbe (odzivno poročilo). Nadzorni odbor mora sprejeti dokončno poročilo v naslednjih ~~petnajstih~~ 15 dneh.

Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi Računskemu sodišču.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora.

Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

Poročilo o nadzoru mora vsebovati obvezne sestavine v skladu z zakonom in pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora ~~občine~~.

42. člen
(postopanje nadzornega odbora)

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v ~~petnajstih~~ 15 dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in Računsko sodišče.

Skupaj s prijavo navede dokaze ter poskrbi za njihovo zavarovanje. O prijavi je nadzorni odbor dolžan obvestiti občinski svet in župana.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

43. člen
(izločitev člana nadzornega odbora)

~~Predsednik~~ Nadzornega odbora izloči člana nadzornega odbora iz nadzora in odločanja na seji ~~posamezne zadeve~~ v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

Šteje se, da so podane okoliščine iz prejšnjega odstavka, če:

- je odgovorna oseba, zakonit zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovane osebe s članom, nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena ali če je z njo v zakonski zvezi ali izvenzakonski skupnosti ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali izvenzakonska skupnost prenehala,
- je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovane osebe,
- ~~če~~ je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba in sam član nadzornega odbora. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči ~~predsednik~~ nadzornega odbora z večino glasov vseh članov.

~~O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.~~

44. člen
(javnost dela nadzornega odbora)

Delo nadzornega odbora je javno.

Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se javnost dela omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se iz letnega poročila o njegovem delu in posameznega poročila o nadzoru, ki se javno objavi, izločijo podatki, če so podani razlogi, ki

jih zakon, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, določa kot razloge, zaradi katerih je mogoče zavrniti zahtevo za informacijo javnega značaja.

Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela nadzornega odbora določa poslovnik.

Za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora je pristojen predsednik nadzornega odbora oziroma oseba, ki jo on pooblasti.

Nadzorni odbor vsako leto izdela poročilo o svojem delu in porabi sredstev ter ga posreduje županu in občinskemu svetu do konca februarja tekočega leta.

45. člen

(strokovna in administrativna pomoč za delo nadzornega odbora)

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

46. člen

(sredstva za delo nadzornega odbora)

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu, na posebni proračunski postavki, na podlagi izdelanega letnega programa nadzora dela in finančnega načrta odbora.

47. člen

(plačilo za opravljanje dela članov nadzornega odbora)

Predsednik in člani nadzornega odbora sveta imajo pravico do plačila za opravljanje dela v skladu s posebnim z aktom občinskega sveta.

48. člen

(poslovnik o delu nadzornega odbora)

Podrobnejše organizacijo svojega dela uredi nadzorni odbor svoje delo s poslovníkom, ki ga sprejme z večino glasov svojih članov.

6. Občinska uprava

3.5 Občinska uprava

49. člen

(občinska uprava)

Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave na predlog župana določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

50. člen
(ustanovitev skupne občinske uprave)

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da občina z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovi ~~je enega ali več organov~~ skupne občinske uprave.

Organizacija in delo ~~organa~~ skupne občinske uprave se določi z odlokom o ustanovitvi, ki ga ~~na skupen predlog županov~~ sprejmejo občinski sveti občin ustanoviteljic.

51. člen
(odločanje o upravnih zadevah)

Organi občine odločajo o pravicah, ~~in dolžnostih~~ obveznostih ali pravnih koristih posameznikov ~~in~~, pravnih oseb in drugih strank ~~ter o njihovih pravnih koristih~~ v upravnih zadevah v upravnem postopku.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih zadevah iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

52. člen
(pristojnost za odločanje v upravnih zadevah)

Posamične upravne akte iz ~~izvirne~~ pristojnosti občinske uprave podpisuje direktor občinske uprave po pooblastilu župana, ki lahko vsebuje pooblastilo za pooblaščenje drugih uradnih oseb občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih zadevah, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih zadevah.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

53. člen
(izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku)

Direktor občinske uprave skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in ter zagotavlja ~~vodenje evidence o upravnih stvareh~~ upravno poslovanje v skladu z uredbo vlade.

54. člen
(odločanje o upravnih zadevah iz izvirne pristojnosti občine)

O upravnih zadevah iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in izpolnjuje pogoje v skladu z uredbo ter ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka.

55. člen

(odločanje o pristojnostih zoper posamične akte)

O pritožbah zoper posamične akte iz izvorne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz **prenesene** državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

56. člen

(izločitev uradne osebe)

~~O izločitvi predstojnika organa občinske uprave ali zaposlenega v občinski upravi odloča direktor občinske uprave, ki v primeru izločitve predstojnika občinske uprave o stvari tudi odloči, če je predstojnik pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.~~

~~O izločitvi direktorja občinske uprave ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.~~

O izločitvi župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o zadevi tudi odloči.

O izločitvi direktorja občinske uprave odloča župan.

O izločitvi uradne osebe občinske uprave odloča župan.

O izločitvi uradne osebe občinske uprave v zadevah iz prenesene državne pristojnosti na občino odloči pristojno ministrstvo, ki določi drugo uradno osebo.

7. Drugi organi občine

3.6 Drugi organi občine

57. člen

(drugi organi občine)

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

58. člen

(poveljnik in štab civilne zaščite)

Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite ~~občine~~, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, v skladu s sprejetimi načrti.

Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

IV. KRAJEVNI ODBORI

59. člen (krajevni odbori)

Zaradi zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ~~in delov naselij imenuje~~ občinski svet ~~imenuje z odlokom ustanovi~~ krajevne odbore kot svoja posvetovalna telesa.

~~Andraž nad Polzelo in Polzela imata po dva krajevna odbora, Breg pri Polzeli, Dobrič, Ločica ob Savinji, Orova vas, Podvin pri Polzeli in Založe pa po en krajevni odbor.~~

~~Krajevni odbor šteje najmanj pet članov, ki jih na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja imenuje občinski svet izmed prebivalcev naselja, ki so bili predlagani na zboru občanov posameznega naselja, za katerega se imenuje odbor.~~

60. člen (naloge krajevnih odborov)

~~Krajevni odbori svetujejo občinskemu svetu in sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:~~

- ~~— dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju ter sodelujejo pri izvajanju komunalnih investicij in investicij v javno razsvetljavo na njihovem območju in sodelujejo pri nadzoru nad opravljenimi deli,~~
- ~~— sodelujejo pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode, sodelujejo pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,~~
- ~~— dajejo predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji,~~
- ~~— dajejo predloge za ureditev in olepševanja kraja (ocvetličnja, ureditev in vzdrževanje sprehajalnih poti ipd.) in pri tem sodelujejo,~~
- ~~— dajejo pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.),~~
- ~~— predlagajo programe javnih del,~~
- ~~— sodelujejo in dajejo mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njihove skupnosti,~~
- ~~— oblikujejo pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posredujejo pristojnemu organu občine,~~
- ~~— dajejo mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, predvidenih gradenj večjih proizvodnih in drugih objektov v skupnosti, za posege v kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije), pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov,~~
- ~~— seznanjajo pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,~~
- ~~— sodelujejo pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev,~~
- ~~— spremljajo nevarnosti na svojem območju in o tem obveščajo štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,~~
- ~~— dajejo mnenja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki je skupnostim dano na uporabo za opravljanje njihovih nalog,~~
- ~~— obravnavajo vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na naselje in njegovo prebivalstvo, ter oblikujejo svoja stališča in mnenja,~~
- ~~— dajejo pobude za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov.~~

Krajevni odbori občinskemu svetu predlagajo odločitve za skupno urejanje in opravljanje lokalnih zadev javnega pomena, ki se nanašajo na območje krajevnega odbora.

61. člen
(mandat članov krajevnih odborov)

~~Krajevni odbor v okviru nalog naselja in s proračunom občine določenih sredstev za izvajanje teh nalog, pri izvajanju teh nalog, pri izvajanju svojih odločitev, lahko zastopa občino.~~

Mandat članov krajevnega odbora se začne z dnem imenovanja na seji občinskega sveta in konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.

62. člen
(odbor predsednikov krajevnih odborov)

Zaradi obravnave določenih skupnih vprašanj in nalog ter za obravnavo zadev iz občinske pristojnosti lahko župan oblikuje odbor predsednikov krajevnih odborov kot svoj posvetovalni organ.

~~V. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI~~

4 Neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini

63. člen
(oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini)

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so:

- zbor občanov,
- referendum in
- ljudska iniciativa.

~~1. Zbor občanov~~

4.1 Zbor občanov

64. člen
(zbor občanov)

Občani na zboru občanov:

- obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,
- obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitvev ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,
- predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,
- opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom,
- dajejo predloge občinskemu organu v zvezi ~~z~~ s pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,
- oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari,

- obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, ~~s tem~~ statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

~~predlagajo člane krajevnih odborov.~~

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so **pristojni** občinski organi, ~~v katerih pristojnost posamezna zadeva spada~~, dolžni obravnavati in **jih** pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da ~~predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov jih~~ ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

65. člen

(sklic zbora občanov)

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, ~~za posamezno naselje ali zaselek ali za njen posamezen del.~~

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo, ~~ali~~ na pobudo občinskega sveta ali krajevnega odbora.

Župan mora sklicati zbor občanov, ~~če je tako predpisano z zakonom ali statutom občine ali če tako za vso občino na zahtevo~~ a najmanj **5 pet** odstotkov volivcev v občini, ~~z Zbor občanov v naselju za del občine pa na zahtevo najmanj 5 pet odstotkov volivcev v naselju tega dela.~~

Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca~~ev~~, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise.

Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev.

Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu.

Župan skliče zbor občanov najkasneje v ~~tridesetih~~ **30** dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

66. člen

(območje, kraj in čas sklica zbora občanov)

Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

Sklic zbora volivcev je treba objaviti na krajevno običajen način.

67. člen

(vodenje zbora občanov)

Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj **5 pet** odstotkov volivcev z območja občine, za katero je zbor sklican.

Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki ~~sodelujejo na zboru~~ **so glasovali**.

Javni uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave ~~občine~~, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora.

Z zapisnikom zbora občanov direktor občinske uprave ~~občine~~ seznaní občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

~~2. Referendum o splošnem aktu občine~~

4.2 Referendum o splošnem aktu občine

68. člen

(referendum o splošnem aktu občine)

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine.

69. člen

(razpis referenduma)

Predlog za razpis referenduma ~~lahko je treba~~ vložiti ~~župan ali član občinskega sveta~~ **oziroma občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma najkasneje v petnajstih 15 dneh** po sprejemu splošnega akta občine.

~~Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma.~~

Če je vložen predlog za razpis referenduma ali je dana pobuda volivcem ~~mv~~ za vložitev zahteve za razpis referenduma, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

70. člen

(naknadni referendum)

Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referenduma.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.

Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt občine zavržen ali so bile zavržene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

71. člen **(vložitev zahteve za referendum)**

Pobuda volivcev za vložitev zahteve za razpis referendumu o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referendumu.

Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referendumu, in obrazložitev.

Pobudo volivcev za vložitev zahteve za razpis referendumu lahko da vsak volivec, ali politična stranka v občini. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj ~~stotih~~ 100 volivcev v občini. Podporo pobudi dajejo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, in naslov stalnega prebivališča.

Pobudnik o pobudi volivcev za vložitev zahteve za razpis referendumu pisno seznani občinski svet in pobudo predloži županu.

Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz ~~predhodnega~~ ~~prejšnjega~~ odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

72. člen **(podpora zahtevi za razpis referendumu)**

Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referendumu z osebnim podpisovanjem.

Župan določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referendumu, in rok za zbiranje podpisov.

Osebno podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.

Šteje se, da je zahteva za razpis referendumu vložena, če jo je v določenem roku ~~podprlo~~ s svojim podpisom ~~podprlo~~ zadostno število volivcev.

73. člen **(razpis referendumu)**

Občinski svet razpiše referendum v ~~petnajstih~~ 15 dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali občinskega svetnika za razpis referendumu oziroma v ~~petnajstih~~ 15 dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referendumu v skladu s četrnim odstavkom prejšnjega člena, razen, če v skladu z zakonom zahteva ustavno presojo take zahteve.

Referendum se izvede najprej ~~trideset~~ 30 in najkasneje ~~petinštirideset~~ 45 dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

Z aktom o razpisu referenduma določi občinski svet vrsto referenduma, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu tako, da se bo obkrožilo »ZA« oziroma »PROTI«, dan razpisa in dan glasovanja.

Akt o razpisu referenduma se objavi na način, ki je s ~~tem~~ statutom določen za objavo splošnih aktov občine.

~~Petnajst dni pred dnem glasovanja objavi~~ Občinska volilna komisija akt o razpisu referenduma 15 dni pred dnem glasovanja objavi v javnih občilih.

74. člen **(pravica glasovati na referendumu)**

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta, ~~če zakon ne določa drugače~~.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

75. člen **(postopek za izvedbo referenduma)**

Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanjih izvedbe referenduma veljajo določbe zakona~~ov~~, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, ~~kolikor~~ če ni s ~~tem~~ statutom v skladu z zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu ~~občine~~ določen za objavo splošnih aktov občine.

~~3. Svetovalni referendum~~ **4.3 Svetovalni referendum**

76. člen **(svetovalni referendum)**

Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.

Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami ~~tega~~ statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.

Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

4. Drugi referendumi

4.4 Drugi referendumi

77. člen

(referendum o samoprispevku in drugih vprašanjih)

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

~~Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh volivcev v občini oziroma v delu občine, za katerega se bo samoprispevek uvedel.~~

5. Ljudska iniciativa

4.5 Ljudska iniciativa

78. člen

(ljudska iniciativa)

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta ~~oziroma~~ ali drugih občinskih organov.

Glede pobude volivcev za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen **postopek s pobudo volivcev za razpis referenduma** o splošnem aktu občine.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.

Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.

79. člen

(sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini)

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v ~~občinskem~~ proračunu občine.

VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

5 Občinske javne službe

80. člen

(občinske javne službe)

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij, ~~ter~~
- z dajanjem koncesij,
- ~~z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.~~

81. člen

(občinske javne službe na področju družbenih dejavnosti)

Na področju družbenih dejavnosti ~~zagotavlja~~ občina ~~zagotavlja~~ javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje,
- predšolska ~~o~~ vzgoja ~~o~~ in varstvo otrok,
- osnovno zdravstvo in lekarna, ~~iško dejavnost,~~
- osebna ~~o~~ pomoč družini in
- knjižničarstvo.

Občina lahko ~~ustanovi~~ ~~zagotavlja~~ javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti, s katerimi se zagotavljajo javne potrebe.

82. člen

(ustanovitev skupne pravne osebe javnega prava)

Občina lahko ~~skupaj z drugimi občinami~~ zaradi gospodarnega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb ustanovi skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje javne službe.

83. člen

(gospodarske javne službe)

Na ~~območju občine se kot obvezne lokalne~~ ~~področju~~ gospodarskih javnih služb ~~občina ustanovi~~ ~~javne službe za~~ opravljajo naslednje dejavnosti:

- oskrbo s pitno vodo,
- ~~ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,~~
- odvajanje in čiščenje ~~komunalne odpadnih~~ in padavinskih ~~odpadne voda~~e,
- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- ~~javno snago urejanje~~ in čiščenje javnih površin,
- ~~urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,~~
- ~~pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,~~
- ~~gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,~~
- vzdrževanje občinskih javnih cest ~~in na drugih področjih, če tako določa zakon.,~~
- pomoč, oskrba in namestitve zapuščenih živali v zavetišče in
- na drugih področjih, če tako določa zakon.

Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so kot takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

84. člen **(ustanovitev pravne osebe javnega prava)**

Pravne osebe javnega prava, ki izvajajo ~~občinske lokalne gospodarske~~ javne službe, ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev, določenih z zakonom.

Občina lahko ~~skupaj z drugimi občinami~~ zaradi gospodarnega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi ~~gospodarsko javno službo~~ **skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje javne službe** v okviru zaokroženih oskrbovalnih sistemov ~~skupaj z drugimi občinami~~.

85. člen **(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)**

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v ~~skupnih pravnih osebah javnega prava javnih službah~~, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, ~~lahko~~ občinski sveti občin ustanoviteljic ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo njegove naloge, organizacija dela in način sprejemanja odločitev, način financiranja in delitve stroškov za delo skupnega organa.

Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.

VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

6 Premoženje in financiranje občine

86. člen **(premoženje občine)**

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

~~Odločitev o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja sprejme župan.~~

~~Odločitev o odtujitvi nepremičnega premoženja občine sprejme občinski svet.~~

~~Župan sprejme odločitev o pridobitvi nepremičnega premoženja do vrednosti, za katero ga pooblasti občinski svet s posebnim sklepom.~~

Za odločanje o odtujitvi in pridobitvi premoženja občine je pristojen občinski svet. Občinski svet na predlog župana sprejme letni program prodaje finančnega in stvarnega občinskega premoženja ter letni program nabav in gradenj. Sprejeti letni program prodaje izvršuje župan.

~~Pred sklenitvijo pogodbe o pridobitvi nepremičnega premoženja mora župan preveriti, ali so v proračunu zagotovljena finančna sredstva.~~

Odprodaja ali zamenjava nepremičnin in premičnin v lasti občine se izvede ~~☞~~ po postopku in na način, ki ga določa zakon in predpisi, ki veljajo za odprodajo in zamenjavo državnega premoženja.

Za neodplačno pridobitev premoženja je treba predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta, če bi takšno premoženje povzročilo večje stroške ali če je pridobitev povezana s pogoji, ki pomenijo obveznost občine.

87. člen **(prihodki občine)**

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

Občina je pod pogoji, določenimi z zakonom, upravičena do sredstev finančne izravnave in drugih sredstev sofinanciranja iz državnega proračuna.

88. člen **(proračun občine)**

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in ~~drugi~~ izdatki občine ~~za posamezne namene financiranja javne porabe~~ so zajeti v proračunu občine, ki ga sprejme občinski svet po postopku, določenem v poslovniku občinskega sveta.

Občinski svet mora sprejeti proračun občine v roku, ki omogoča njegovo uveljavitev s 1. januarjem leta, za katerega se sprejema.

Za pripravo in predložitev proračuna občine občinskemu svetu v sprejem v skladu z zakonom, je odgovoren župan.

Predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo vsebovati predlog za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov v isti višini, pri čemer povečani izdatki ne smejo biti v breme proračunske rezerve, splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

89. člen **(sestava proračuna občine)**

~~Proračun občine je odlok občine, v katerem so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki in drugi izdatki občine za eno leto.~~

~~Rebalans proračuna je odlok o spremembi proračuna med proračunskim letom.~~

~~V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani odhodki po natančnih namenih, po uporabnikih proračuna, investicijah, investicijskem vzdrževanju in drugih namenih.~~

Proračun občine sestavljajo splošni del, posebni del, načrt razvojnih programov ~~ter~~ obrazložitve.

Splošni del proračuna **občine** sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna **občine** sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna občine.

Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti razvojnih programov neposrednih uporabnikov proračuna občine, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega načrtovanja.

90. člen **(izvrševanje proračuna občine)**

Za izvrševanje proračuna **občine** je ~~odgovoren~~ župan **odgovoren občinskemu svetu**.

V okviru izvrševanja proračuna **občine** ima župan pooblastila, določena z zakonom, predpisi, izdanimi na podlagi zakona, odlokom o proračunu občine ali drugim ~~in~~ splošnim aktom občine.

Župan mora zagotoviti izvajanje nalog notranjega finančnega nadzora v skladu z zakonom in predpisom ministra, pristojnega za finance, izdanim na podlagi zakona.

Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna **občine**. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti **podžupana in** posamezne javne uslužbenke občinske uprave ~~ali podžupana~~.

Župan **v mesecu juliju** poroča občinskemu svetu o ~~polletnem~~ izvrševanju proračuna občine **za tekoče leto**. Poročilo ~~mora~~ vsebovati ~~uje~~ podatke in informacije, ~~ki jih določena z zakonom,~~ **ki ureja sistem javnih financ**.

91. člen **(sprejem proračuna občine)**

~~Proračun sprejme občinski svet pred začetkom leta, na katerega se nanaša.~~
~~Občinski proračun se sprejme za leto, ki je enako koledarskemu letu.~~

Proračun občine se sprejme ~~skupaj~~ z odlokom ~~o proračunu občine,~~ **rebalans oziroma** ~~Sprememba~~ proračuna **občine** ~~—rebalans proračuna pa skupaj se sprejmejo~~ z odlokom o **rebalansu proračuna oziroma z odlokom o spremembah** proračuna **občine**.

Odlok o proračunu občine določa ukrepe za zagotavljanje likvidnosti proračuna, prerazporejanje sredstev, začasno zadržanje izvrševanja proračuna, ukrepe za zagotavljanje proračunskega ravnovesja ter druge ukrepe in posebna pooblastila za izvrševanje proračuna.

V odloku o proračunu **občine** se določi obseg zadolževanja proračuna in obseg predvidenih poroštev ter drugi elementi, ki jih določa zakon.

Rebalans proračuna **občine** predlaga župan, če ~~se med izvajanjem~~ v teku proračunskega leta ~~ni~~ **morežno** uravnesiti proračuna občine.

92. člen **(začasno financiranje)**

Če proračun občine ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje občine začasno nadaljuje na podlagi **zadnjega sprejetega** proračuna občine ~~za preteklo leto in za iste programe~~

namene. V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerno porabljenih sredstev v enakem obdobju v proračunu za preteklega leta.

Župan sprejme sklep o začasnem financiranju v skladu z zakonom. Sklep velja največ tri mesece in se lahko na županov predlog s sklepom občinskega sveta podaljša še za tri mesece.

93. člen **(uporaba sredstev proračuna)**

~~Neposredni uporabniki občinskega proračuna so občinski organi in občinska uprava.~~

~~Posredni uporabniki občinskega proračuna so občinski sklad, javni zavod, katerih ustanovitelj je občina, in drugi uporabniki, če se financirajo iz občinskega proračuna (v nadaljevanju: uporabnik).~~

~~Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.~~

~~Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.~~

Sredstva proračuna občine se smejo uporabljati, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom določeni pogoji, le za namene in v višini, določeni s proračunom.

94. člen **(prerazporejanje proračunskih sredstev)**

Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, določen z zakonom ali odlokom o proračunu občine.

~~Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo, ali prerazporedi proračunska sredstva.~~

Če se med letom spremeni delovno področje ~~oziroma pristojnost~~ proračunskega uporabnika, župan sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika njegovo delo. ~~O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča župan.~~ Če se neposredni ali posredni uporabnik med letom ukine in njegov ~~ega~~ nalog dela ne prevzame drug uporabnik proračuna, na katerega se sredstva prerazporedijo se neporabljen sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

~~O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.~~

~~Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.~~

~~Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok občine, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključni župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov ter odpre nov konto za ta namen.~~

95. člen
(zaključni račun proračuna občine)

~~Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, pripravi župan predlog zaključnega računa proračuna in ga predloži občinskemu svetu v sprejem.~~

~~Zaključni račun proračuna občine za preteklo leto se predloži občinskemu svetu najkasneje do konca marca tekočega leta.~~

~~V zaključnem računu proračuna so prikazani predvideni in realizirani prihodki in odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja ter sredstva rezerv.~~

~~O sprejetju zaključnega računa proračuna obvesti župan ministrstvo, pristojno za finance v 30 dneh po sprejemu.~~

Neposredni uporabnik proračuna občine pripravi zaključni račun svojega finančnega načrta in letno poročilo za preteklo leto in ga predloži županu do 28. februarja tekočega leta.

Župan pripravi predlog zaključnega računa proračuna občine za preteklo leto in ga predloži ministrstvu, pristojnemu za finance, do 31. marca tekočega leta.

Župan predloži predlog zaključnega računa proračuna občine za preteklo leto občinskemu svetu v sprejem do 15. aprila tekočega leta.

Župan o sprejetem zaključnem računu proračuna občine za preteklo leto obvesti ministrstvo, pristojno za finance, v 30 dneh po sprejemu.

96. člen
(zadolževanje občine)

~~Če se zaradi neenakomernega pritekovanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5 odstotkov sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.~~

~~O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet.~~

Občina se lahko dolgoročno zadolžuje za investicije, ki jih sprejme občinski svet, v skladu s pogoji, določenimi z zakonom.

97. člen
(zadolževanje javnih podjetij in javnih zavodov)

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštvo samo, če je to dovoljeno z zakonom in pod pogoji, ki jih določi občinski svet. Soglasje izda župan.

~~Župan odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon.~~

O poroštvih za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, na predlog župana odloča občinski svet.

Kadar občina z eno ali več občinami ustanovi javno podjetje ali javni zavod, o soglasju k zadolževanju odločajo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic.

98. člen **(finančno poslovanje občine)**

Finančno poslovanje občine izvršuje knjigovodska služba ~~občine, občina pa si lahko zagotovi izvrševanje knjigovodskih opravil v ustrezni skupni službi z drugimi občinami ali pri specializirani organizaciji.~~ v okviru občinske uprave ali skupnega organa občinske uprave.

Opravljanje posameznih nalog finančne službe ali notranjega finančnega nadzora sme župan naročiti pri izvajalcu, ki izpolnjuje pogoje strokovnosti oziroma pogoje, predpisane z zakonom in podzakonskimi predpisi.

99. člen **(javno naročanje)**

Nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan ~~občine~~ v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

7 Splošni in posamični akti občine

7.1 Splošni akti občine

100. člen **(splošni akti občine)**

Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, ~~odredbe~~, pravilniki, ~~odredbe~~ in navodila.

Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, ~~občinski~~ proračun ~~občine~~ in zaključni račun ~~proračuna občine~~, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

101. člen **(statut občine)**

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

102. člen
(poslovnik občinskega sveta)

S poslovnikom **občinskega sveta**, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino **glasov** navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

103. člen
(odlok občine)

Z odlokom **ureja** občina na splošen način **ureja** zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom **ureja** občina **ureja** tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

104. člen
(pravilnik)

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

105. člen
(odredba)

Z odredbo **uredi** občina **uredi** določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

106. člen
(navodilo)

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela **organov** občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

107. člen
(veljavnost predpisov občine in njihovo objavljanje)

Statut **občine**, **poslovnik občinskega sveta**, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni, **preden začno veljati**. Predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu občine ~~»POLZELAN«~~ Polzelan, poročevalec Občine Polzela.

Predpis ~~in~~ začne **je** veljati ~~petnajsti~~ **15** dan po objavi, če ni v **njihem** drugače določeno.

V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

2. Posamični akti občine
7.2 Posamični akti občine

108. člen
(posamični akti občine)

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – ~~odloča~~ občina **odloča** o upravnih ~~stvarih zadevah~~ iz lastne pristojnosti in ~~iz~~ prenesene državne pristojnosti.

109. člen

(odločanje o pritožbah zoper posamične akte občine)

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih **v upravnem postopku** izdaja ~~organi~~ občinske ~~uprave,~~ ~~v upravnem postopku,~~ ~~odloča~~ na drugi stopnji **odloča** župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte, izdane v upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

~~IX. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI~~

8 Varstvo občine v razmerju do države

110. člen

(zahteva za presojo ustavnosti in zakonitosti)

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in ~~v~~ pravice občine.

111. člen

(spor o pristojnosti)

Občinski svet ali župan lahko ~~začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti~~ **vložita zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države**, če Državni zbor ali ~~v~~Vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopata, če ~~pokrajina ali~~ druga občina posega v njeno pristojnost.

112. člen

(upravni spor)

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu ~~izspodbija~~ konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

Župan mora od pristojnih državnih organov zahtevati, da je občina obveščena o vsakem upravnem postopku, v katerem pristojni državni organ odloča na podlagi predpisov občine. Ta organ mora občino pisno obvestiti o začetku upravnega postopka v osmih dneh.

113. člen
(upravni in sodni postopki)

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih ~~oziroma~~ ali če so z že izdanimi akti prizadete pravice in pravne koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

114. člen
(mnenje delovnega telesa)

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine ~~in pokrajine~~. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

~~X. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA UPRAVE~~

9 Nadzor nad zakonitostjo dela

115. člen
(nadzor nad zakonitostjo dela)

Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvršne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in ~~pooblaščenih delavci~~ uradne osebe občinske uprave.

Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

~~XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE~~

10 Prehodne in končne določbe

~~125. člen~~

~~Do sprejema novih splošnih aktov občine se v občini uporabljajo predpisi, ki so jih sprejeli organi Občine Žalec, če niso v nasprotju z zakonom.~~

116. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Občine Polzela (Uradni list RS, št. ~~90/07~~ 78/13, in Polzela, poročevalec Občine Polzela – Uradne objave, št. 3/15).

117. člen
(objava in začetek veljavnosti)

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v ~~Uradnem listu Republike Slovenije~~ **uradnem občinskem glasilu Polzela**, poročevalec Občine Polzela.

118. člen
(začetek uporabe posameznih določb)

Določba drugega odstavka 13. člena statuta se začnejo uporabljati pri naslednjih lokalnih volitvah za člane občinskega sveta. Do takrat občinski svet šteje 16 članov.

Št. ~~032-16/2012-8~~

Polzela, dne ~~3. septembra 2013~~

Župan
Občine Polzela
Jože Kužnik l.r.